

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУ ЦСПР «Дом Детей»
Г.Е. Цветкова
«25» _____ 2014 г.

**Положение
о соотношении учебной и другой
педагогической работы педагогов дополнительного образования
в ГКУ ЦСПР «Дом Детей»**

1. Общие положения

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом РФ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»; Приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 06 октября 2016 года №1106 «О внесении изменений в приказ Департамента социальной защиты населения города Москвы от 24 декабря 2014 г. №1070»; Уставом ГКУ ЦСПР «Дом Детей» и регулирует соотношение учебной (педагогической) и другой педагогической работы педагогов дополнительного образования.

2. Структура рабочего времени педагогических работников

2.1. Продолжительность рабочего времени педагогов дополнительного образования составляет 18 часов и включает работу с обучающимися, предусмотренную квалификационными характеристиками и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

2.2. В рабочее время педагогов дополнительного образования включается учебная (педагогическая), методическая, подготовительная, организационная, диагностическая работа, предусмотренная содержанием программ, подготовкой обучающихся к творческим, спортивным и иным мероприятиям.

2.3. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников определяется в астрономических часах и включает проводимые занятия продолжительностью 20 минут, короткие перерывы между каждым учебным занятием.

2.4. Выполнение работы регулируется расписанием занятий педагога дополнительного образования.

2.5. Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из должностных обязанностей, определяется правилами внутреннего трудового распорядка Центра, квалификационными характеристиками и регулируется личными планами педагогического работника, включает:

- ведение журнала в порядке, устанавливаемом правилами внутреннего трудового распорядка;
- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, других мероприятий, предусмотренных дополнительной образовательной программой;
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся.

2.6. При отсутствии обучающихся в каникулярное время нагрузка педагога сохраняется.

2.7. Учёт учебной (основной педагогической) и другой педагогической работы проводится руководителем структурного подразделения службы ПП и СС детей.

2.8. Дни недели (периоды времени, в течение которых образовательная организация осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

3. Определение учебной нагрузки педагогическим работникам

3.1. Объем учебной нагрузки педагогов дополнительного образования устанавливается, исходя из обеспеченности кадрами, других конкретных условий в ГКУ ЦСПР «Дом Детей».

3.2. Объем учебной нагрузки педагогов больше или меньше нормы часов за должностной оклад устанавливается с их согласия.

Согласовано:

Заместитель директора по СВР

 С.А. Матвей

«25» сентября 2021 г.